

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДИССЕРТАЦИЙ

(разработаны на основании Типового регламента, утвержденного приказом
Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики 15.12.2015
№ 894 и ГОСТ Р -7.0.11-2011 «Диссертация и автореферат диссертации.
Структура и правила оформления»)

1. Общие положения

1.1 Диссертация является научно-квалификационной работой, отражающей результаты научных исследований автора и представленной им на соискание ученой степени.

1.2 Диссертацию представляют в виде специально подготовленной рукописи.

1.3 Диссертация представляется в диссертационный совет на русском языке.

1.4 Диссертация должна иметь твердый переплет. Каждый экземпляр диссертации подписывается соискателем на титульном листе (в правом верхнем углу).

1.5 Все экземпляры диссертации должны быть идентичными. В случае использования соискателем копировальной техники идентичность всех экземпляров должна быть заверена ученым секретарем диссертационного совета.

2. Типографские требования

2.1 Текст диссертации должен быть выполнен с применением компьютерных печатающих и графических устройств на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210×297 мм).

2.2 Допускается оформление иллюстраций и таблиц на листах формата А3.

2.3 Текст печатается через полтора межстрочных интервала шрифтом и размером шрифта – 14 пунктов. Предпочтительный шрифт – Times New Roman 14 пт.

2.4 Страницы диссертации должны иметь следующие поля: верхние – 20 мм, нижние – 20 мм, левые – 25 мм, правые – 10 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти знакам.

2.5 При подготовке текста диссертации, иллюстраций и таблиц необходимо обеспечить равномерную контрастность и четкость их изображения.

2.6 Иллюстрации, фотографии и таблицы, выполненные на листах меньшего, чем А4, формата или на прозрачном носителе, следует плотно наклеивать на листы белой бумаги формата А4.

2.7 Нумерация страниц диссертации должна быть сквозной и включать титульный лист и приложения. Страницы нумеруются арабскими цифрами, на титульном листе номер страницы не указывается; иллюстрации и таблицы включаются в общую нумерацию страниц. Порядковый номер страницы печатают на середине верхнего поля страницы. При наличии

нескольких томов в диссертации нумерация должна быть самостоятельной для каждого тома.

2.8 Буквы греческого алфавита, формулы, отдельные условные знаки допускается вписывать от руки чернилами, тушью или пастой черного цвета.

2.9 Докторская диссертация должна иметь объем основного текста: в области технических наук – 11-13 авторских листов.

2.10 Кандидатская диссертация должна иметь объем основного текста в области технических наук – 4,5-7 авторских листов.

2.11 Авторский лист равен 40 000 печатных знаков (включая знаки препинания, цифры и пробелы между словами и до полей), или 700 строкам стихотворного текста, или 3000 см² воспроизведенного авторского иллюстрационного материала (графиков, рисунков, таблиц). Авторский лист составляет основу специальной системы подсчета для определения объема подготовленных к изданию рукописей и опубликованных работ. Как правило, один авторский лист составляет примерно 22-23 машинописные страницы А-4 на русском языке при стандартном заполнении.

3. Структура диссертации

3.1 Диссертация в виде рукописи имеет следующую структуру:

- 1) титульный лист;
- 2) оглавление;
- 3) текст диссертации:
введение;
основная часть;
заключение;
- 4) список сокращений и условных обозначений *;
- 5) словарь терминов *;
- 6) список литературы;
- 7) список иллюстративного материала *;
- 8) приложения *.

3.2. Структурные элементы, помеченные знаком * (список сокращений и условных обозначений, список терминов, список иллюстративного материала и приложения), не являются обязательными элементами структуры диссертации.

4. Оформление текста диссертации

4.1 Введение к диссертации включает в себя следующие основные структурные элементы:

- 1) актуальность темы исследования;
- 2) степень ее разработанности;
- 3) цели и задачи;
- 4) объект и предмет исследования;
- 5) научная новизна;
- 6) теоретическая и практическая значимость работы;
- 7) методология и методы исследования;

- 8) положения, выносимые на защиту;
- 9) степень достоверности и апробацию результатов.

4.2 Основной текст должен быть разделен на главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами по порядку.

Подразделы должны иметь двойную нумерацию. При необходимости может быть использована более сложная структура основной части диссертации.

4.3 В заключении диссертации излагают итоги выполненного исследования, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы.

4.4 Каждую главу (раздел) диссертации начинают с новой страницы.

4.5 Заголовки располагают посередине страницы без точки на конце. Переносить слова в заголовке не допускается. Заголовки отделяют от текста сверху и снизу тремя интервалами.

4.6. Иллюстративный материал может быть представлен рисунками, фотографиями, картами, нотами, графиками, чертежами, схемами, диаграммами и другим подобным материалом. Иллюстрации, используемые в диссертации, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к диссертации.

Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте диссертации. При ссылке следует писать слово «Рисунок» с указанием его номера.

4.7 Таблицы, используемые в диссертации, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к диссертации. Таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте диссертации. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера.

4.8 При оформлении формул в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими государственными стандартами, а при их отсутствии – общепринятые в научно-технической литературе или научно-технической документации. Пояснения символов должны быть приведены в тексте или непосредственно под формулой.

Формулы в тексте диссертации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). Номер заключают в круглые скобки и записывают на уровне формулы справа.

5 Оформление списка сокращений и условных обозначений

5.1 Применение в диссертации нестандартных сокращений или условных обозначений предполагает наличие перечня сокращений и условных обозначений.

5.2 Наличие перечня не исключает расшифровку сокращения и условного обозначения при первом упоминании в тексте.

5.3 Перечень помещают после основного текста.

5.4 Перечень следует располагать столбцом. Слева в алфавитном порядке или в порядке их первого упоминания в тексте приводят сокращения или условные обозначения, справа – их детальную расшифровку.

5.5 Наличие перечня указывают в оглавлении диссертации.

6. Оформление списка терминов

6.1 При использовании специфической терминологии в диссертации должен быть приведен список принятых терминов с соответствующими разъяснениями.

6.2 Список терминов должен быть помещен в конце текста после перечня сокращений и условных обозначений.

6.3 Термин записывают со строчной буквы, а определение – с прописной буквы. Термин отделяют от определения двоеточием.

6.4 Наличие списка терминов указывают в оглавлении диссертации.

7. Оформление списка литературы

7.1. Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ

7.1-2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

7.2 Список литературы должен включать библиографические записи на документы, использованные автором при работе над темой.

7.3 Список должен быть размещен в конце основного текста, после словаря терминов.

7.4 Допускаются следующие способы группировки библиографических записей: алфавитный, систематический (в порядке первого упоминания в тексте), хронологический.

7.5 При алфавитном способе группировки все библиографические записи располагают по алфавиту фамилий авторов или первых слов заглавий документов. Библиографические записи произведений авторов-однофамильцев располагают в алфавите их инициалов.

7.6 При систематической (тематической) группировке материала библиографические записи располагают в определенной логической последовательности в соответствии с принятой системой классификации.

7.7 При хронологическом порядке группировки библиографические записи располагают в хронологии выхода документов в свет.

7.8 При наличии в списке литературы на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд, который располагают после изданий на русском языке.

8. Оформление приложений

8.1 Материал, дополняющий основной текст диссертации, допускается помещать в приложениях. В качестве приложения могут быть представлены:

графический материал, таблицы, формулы, карты, ноты, рисунки, фотографии и другой иллюстративный материал.

8.2 Иллюстративный материал, представленный не в приложении, а в тексте, должен быть перечислен в списке иллюстративного материала, в котором указывают порядковый номер, наименование иллюстрации и страницу, на которой она расположена. Наличие списка указывают в оглавлении диссертации. Список располагают после списка литературы.

8.3 Приложения располагают в тексте диссертации или оформляют как продолжение работы на ее последующих страницах или в виде отдельного тома.

Приложения в тексте или в конце его должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц. Отдельный том приложений должен иметь самостоятельную нумерацию.

8.4 В тексте диссертации на все приложения должны быть даны ссылки.

Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте диссертации.

8.5 Приложения должны быть перечислены в оглавлении диссертации с указанием их номеров, заголовков и страниц.

8.6 Диссертация может иметь отдельный том «Приложения». Такой том должен иметь титульный лист, аналогичный титульному листу основного тома диссертации с добавлением слова «Приложения», и самостоятельное оглавление.

Наличие тома «Приложения» указывают в оглавлении первого тома диссертации.

9 Оформление списка работ

Список работ, опубликованных автором по теме диссертации, оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

10 Оформление текста автореферата диссертации

10.1 Общая характеристика работы включает в себя следующие основные структурные элементы:

- 1) актуальность темы исследования;
- 2) степень ее разработанности;
- 3) цели и задачи;
- 4) объект и предмет исследования;
- 5) научная новизна;
- 6) теоретическая и практическая значимость работы;
- 7) методология и методы исследования;
- 8) положения, выносимые на защиту;
- 9) степень достоверности и апробация результатов.

10.2 Основное содержание автореферата кратко раскрывает

содержание глав (разделов) диссертации.

10.3 В заключении автореферата диссертации излагают итоги данного исследования, рекомендации и перспективы дальнейшей разработки темы.

11 Структура автореферата диссертации

Автореферат диссертации имеет следующую структуру:

- 1) обложка автореферата диссертации;
- 2) текст автореферата диссертации:
 - общая характеристика работы;
 - основное содержание работы;
 - заключение;
- 3) список работ, опубликованных автором по теме диссертации.